

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN SEMINARE

Stand: 09/2023

### 1. Anwendungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen Seminare kommen bei jedem Seminarangebot der FMH Consulting Services AG (FMH CS) zur Anwendung, unabhängig davon, ob eine Seminargebühr verlangt wird oder ein Seminar kostenlos durchgeführt wird.

### 2. Anmeldung und Zahlung

Teilnehmende können sich via Website auf [www.fmhservices.ch](http://www.fmhservices.ch) anmelden. Die Teilnehmerzahl pro Seminar ist beschränkt. Jede Anmeldung ist verbindlich.

Jede Anmeldung verpflichtet zur Zahlung der Seminargebühr, wo eine solche verlangt wird. Die FMH CS behält sich vor, die Seminargebühr bereits bei der Anmeldung zu verlangen. Diesfalls gilt eine Nichtbezahlung nicht als Abmeldung.

### 3. Abmeldung und Nichterscheinen

Eine Abmeldung hat schriftlich zu erfolgen und zieht einen Unkostenbeitrag zur Deckung des entstandenen Aufwandes nach sich. Je nach Abmeldezeitpunkt sind folgende Unkostenbeiträge zu bezahlen: Bis 15 Tage vor Durchführung des Seminars wird kein Unkostenbeitrag erhoben, ab 14 Tage vor Durchführung des Seminars CHF 50, ab 7 Tage vor Durchführung des Seminars CHF 100. Die Unkostenbeiträge sind bei jeder Abmeldung zu entrichten, auch wenn das Seminar für die Teilnehmenden kostenlos durchgeführt wird.

Bei Nichterscheinen ohne vorgängige Abmeldung wird ein Unkostenbeitrag von CHF 100 in Rechnung gestellt, auch wenn das Seminar für die Teilnehmenden kostenlos durchgeführt wird.

### 4. Kursplätze und Durchführung

Um die Seminare unter optimalen Bedingungen durchführen zu können, legt die FMH CS für jedes Seminar eine Teilnehmerzahl fest, welche bei Bedarf und/oder bei behördlichen Vorgaben angepasst werden kann. Die Seminarplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben. Bei ungenügender Teilnehmerzahl wird das Seminar in der Regel nicht durchgeführt. Die Teilnehmenden werden entsprechend informiert.

### 5. Organisation

#### 5.1 Seminarorganisation/höhere Gewalt

Aus organisatorischen Gründen behält sich die FMH CS vor, Seminare zeitlich zu verschieben oder zusammenzulegen, den Durchführungsort zu ändern oder Seminare auch kurzfristig abzusagen oder zu kürzen. Fällt ein Referent oder Seminarleiter aus, kann die FMH CS einen Personenwechsel vornehmen oder eine Stellvertretung einsetzen. Die FMH CS behält sich das Recht vor, das Seminar zu denselben Konditionen in ein Fernseminar (Webinar, Podcast, etc.) umzuwandeln, wenn die Durchführung des Seminars mit Teilnehmenden vor Ort nicht aufrechterhalten werden kann.

#### 5.2 Wechsel von Kursleitung oder Referenten

Die FMH CS behält sich das Recht vor, die Kursleitung der einzelnen Seminare bzw. die Referenten der einzelnen Bereiche kurzfristig zu wechseln und das Seminarprogramm jederzeit anzupassen. Es besteht kein Anspruch auf Reduktion der Seminargebühr oder Rücktritt vom Vertrag.

#### 5.3 Ausschluss der Teilnahme

Die FMH CS behält sich das Recht vor, einen oder mehrere Teilnehmende begründet auszuschliessen. Bei bereits bezahlter Seminargebühr besteht ein Anspruch auf Rückerstattung, sofern der Ausschluss nicht aufgrund des Verhaltens eines Seminarteilnehmers erfolgte.

### 6. Haftungsausschluss/Versicherung

Für alle durch FMH CS organisierten Seminare ist jegliche Haftung für entstandene Schäden ausgeschlossen. Jeder Teilnehmer und jede Teilnehmerin ist selbst für eine ausreichende Versicherungsdeckung (z.B. gegen die finanziellen Folgen von Unfall, Diebstahl, etc.) verantwortlich. Die Seminarteilnahme erfolgt auf eigene Gefahr und Verantwortung. Die Teilnehmenden verpflichten sich während der gesamten Seminardauer die jeweils aktuellen Hygieneregeln des Bundesamtes für Gesundheit (BAG) sowie die Weisungen der FMH CS (inkl. Partnerunternehmen, z.B. bei gemieteten Räumlichkeiten) einzuhalten.

Der Besuch aller durch FMH CS organisierten Seminare ist untersagt für Teilnehmende mit Krankheitssymptomen, bei Verdacht auf Ansteckung mit übertragbaren Krankheitserregern und/oder einer (behördlich oder selbst) verordneten Quarantäne. Das Ansteckungsrisiko kann selbst bei Einhaltung der Hygieneregeln nicht vollumfänglich ausgeschlossen werden. Die FMH CS schliesst jede diesbezügliche Haftung aus.

#### **7. Datenschutz**

Die Bearbeitung von Personendaten erfolgt in Übereinstimmung mit unserer Datenschutzrichtlinie, abrufbar unter [www.fmhservices.ch](http://www.fmhservices.ch). Mit der Anmeldung an ein Seminar bestätigen die Teilnehmenden, die Datenschutzrichtlinie und die darin umschriebene Bearbeitung der Personendaten zur Kenntnis genommen zu haben.

#### **8. Video- und Audio-Aufnahmen**

Ohne ausdrückliches Einverständnis der FMH CS und aller jeweiligen Teilnehmenden dürfen in sämtlichen Seminaren der FMH CS keine Video- oder Audio-Aufnahmen gemacht werden.

#### **9. Änderungen**

Seminarprogramm- und Preisänderungen sowie Änderungen in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen Seminare bleiben vorbehalten.

#### **10. Gerichtsstand**

Für alle Rechtsbeziehungen mit der FMH Services ist Schweizer Recht anwendbar. Gerichtsstand ist der Sitz von FMH CS (zurzeit Oberkirch LU).

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Administration von FMH CS, Tel. 041 244 60 60.

## **CONSULTING**

### **FMH Consulting Services AG**

Burghöhe 1, 6208 Oberkirch

Telefon 041 244 60 60

[mail@fmhconsulting.ch](mailto:mail@fmhconsulting.ch), [www.fmhservices.ch](http://www.fmhservices.ch)